



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

22.08.2019

с. Муслимово

№ 150

**О передаче и разграничении отдельных  
функций и полномочий Учредителя  
в отношении муниципальных образовательных учреждений  
Муслимовского муниципального района РТ**

Руководствуясь Федеральными Законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муслимовского муниципального района Республики Татарстан, в целях повышения эффективности управления системой образования Муслимовского муниципального района Республики Татарстан, решении вопросов местного значения в сфере образования, Исполнительный комитет постановляет:

1. Утвердить Положение о разграничении отдельных функций и полномочий Учредителя в отношении муниципальных образовательных учреждений Муслимовского муниципального района Республики Татарстан (Приложении №1).

2. Начальнику Муниципального казенного учреждения «Управление образования Муслимовского муниципального района Республики Татарстан» (Р.Т. Демидов) и руководителям муниципальных образовательных учреждений Муслимовского муниципального района Республике Татарстан руководствоваться Положением о разграничении отдельных функций и полномочий Учредителя муниципальных образовательных учреждений, утвержденным п.1 настоящего Постановления.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника Муниципального казенного учреждения «Управление образования Муслимовского муниципального района Республики Татарстан» Демидова Р.Т.

И.о. руководителя  
Исполнительного комитета



И.Х. Ахметов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о разграничении отдельных функций и полномочий Учредителя**  
**муниципальных образовательных учреждений**  
**Муслюмовского муниципального района**  
**Республике Татарстан.**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273 "Об образовании в Российской Федерации", уставом муниципального образования «Муслюмовский муниципальный район» Республики Татарстан в целях повышения эффективности управления системой образования в Муслюмовском муниципальном районе Республики Татарстан, решении вопросов местного значения в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разграничивает отдельные функции и полномочия Учредителя муниципальных образовательных учреждений Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан между Исполнительным комитетом Муслюмовского муниципального района, и Муниципального казенного учреждения «Управление образования Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан», Муниципальным бюджетным учреждением образования, описывает компетенцию муниципальных образовательных учреждений Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан.

**II. Полномочия Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан.**

2.1. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных учреждений, осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных учреждений.

2.2. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях.

2.3. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.4. Утверждение устава муниципальных образовательных учреждений, а

также вносимых в него изменений.

2.5. Определение видов и перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным образовательным учреждением учредителем или приобретенного муниципальной образовательной организацией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

2.7. Предварительное согласование совершения муниципальным образовательным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в п. 13 ст.9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

2.8. Принятие решений об одобрении сделок с участием муниципального образовательного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в ст. 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

2.9. Установление предельной стоимости на платные услуги, оказываемые населению.

2.10. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным образовательным учреждением учредителем либо приобретенным муниципальным образовательным учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества.

2.11. Согласование распоряжения недвижимым имуществом муниципальным образовательным учреждением, в том числе передачи его в аренду.

2.18. Закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Муслюмовского муниципального района РТ.

2.19. Утверждает муниципальное задание для муниципальных образовательных учреждений и обеспечивает его финансирование.

2.20. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, и ее размер.

### **III. Функции и полномочия Управления образования Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан.**

3.1. Организуют предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.2. Организуют предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

3.3. Осуществляет общее руководство муниципальной системой

образования и координирует деятельность всех структур системы.

3.4. Организует учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.5. Формирует муниципальное задание и осуществляет муниципальный контроль за исполнением подведомственными учреждениями образования муниципального задания.

3.6. Обеспечивает защиту прав и законных интересов работников образования, детей и подростков, создание условий для организации их обучения, занятости и отдыха, а также формирования здорового образа жизни.

3.7. Обеспечивает непрерывность процесса воспитания и образования, их качественного развития в соответствии с потребностями общества и с учетом национально-региональной специфики.

3.8. Выдает разрешение на прием детей в муниципальные образовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, или старше 8 лет.

3.9. Принимает решение о назначении на должность руководителей муниципальных образовательных учреждений.

3.10. Организует систему воспитательной работы, координирует работу психологической службы в муниципальных образовательных учреждениях.

3.11. Реализует кадровую политику муниципальной системы образования, организует работу по аттестации педагогических и руководящих кадров.

3.12. Создает условия в муниципальных образовательных учреждениях, способствующих повышению качества образования, освоению прогрессивных образовательных технологий, соответствующих современным требованиям педагогической науки.

3.13. Развивает международные и межрегиональные сотрудничество в сфере образования.

3.14. К полномочиям Управления образованием также относится:

- координация деятельности по осуществлению государственных полномочий в сфере образования, переданных в установленном законом порядке органам местного самоуправления;
- организация работы по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;
- осуществление курирования и координации учебно-методической и воспитательной деятельности муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории Муслюмовского муниципального района;
- организация, контроль и координация планирования развития на территории Муслюмовского муниципального района сети образовательных учреждений;
- организация деятельности по разработке и реализации муниципальных программ и проектов в области образования, за исключением вопросов их финансового обеспечения;
- организация приема жителей, а также рассмотрение жалоб, заявлений

и предложений граждан, принятие по ним необходимых мер в пределах своих полномочий;

- организация и проведение Государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- организация досуга, оздоровления, труда и занятости учащихся во внеурочное и каникулярное время;

- координация работы по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных учреждений;

- внесение предложений по строительству, текущему и капитальному ремонту помещений и объектов для нужд муниципальных образовательных учреждений;

- создание социально-экономических условий для получения образования, расширение возможности удовлетворения потребности человека в получении образования различных уровня и направленности в течение всей жизни;

- содействие в оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

- обеспечение открытости и доступности информации о системе образования;

- осуществление организации мониторинга системы образования Муслюмовского муниципального района РТ;

- осуществление ежегодного опубликования и размещения на странице официального сайта Республики Татарстан «Электронное образование» итоговых (годовых) отчетов об анализе состояния и перспектив развития образования Муслюмовского муниципального района РТ;

- координация учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение

- общего образования каждого уровня и проживающих на территориях Муслюмовского муниципального района РТ;

- координация предоставления и размещения в ИТС «Интернет» муниципальными образовательными учреждениями ежегодных отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчетов о результатах самообследования;

- осуществление получения, хранения, выдачи и учета бланков документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании, свидетельств об обучении и их дубликатов, медалей «За особые успехи в учении»;

- обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные учреждения в случае прекращения деятельности муниципального образовательного учреждения, ликвидации, реорганизации, аннулирования лицензии;

- координация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные

программы, между поселениями;

- осуществление аккредитации общественных наблюдателей в целях обеспечения соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования за пределами территории Российской Федерации;

- участие в реализации единой политики в области образования на территории Муслимовского муниципального района, в совершенствовании системы управления образованием, содержания и технологий образования, в разработке и реализации приоритетных направлений развития муниципальной системы образования;

- осуществление других полномочий, предусмотренных действующим

- законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан муниципальными правовыми актами.

#### **IV. Полномочия Муниципального казенного учреждения «Управление образования Муслимовского муниципального района Республики Татарстан»**

4.1. К полномочиям Муниципального казенного учреждения «Управление образования Муслимовского муниципального района Республики Татарстан» относится:

- проведение анализа информационно-методического сопровождения образовательного процесса, учебно-методической и воспитательной работы в муниципальных образовательных учреждениях и подготавливает предложения по совершенствованию их работы;

- оказание информационно-методической помощи педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений в повышении профессионального мастерства;

- участие в организации инновационной деятельности в муниципальных образовательных учреждениях;

- осуществление анализа и оценки результативности педагогического опыта;

- создание для муниципальных образовательных учреждений необходимой консультационной системы в рамках единого образовательного (методического) пространства;

- формирование баз данных резерва педагогических и руководящих работников;

- организация работы по оказанию методической помощи педагогическим работникам, руководителям муниципальных учреждений образования в проведении инновационной, в экспертной оценке программ, пособий, учебных планов, в подготовке работников образования к аттестации;

- распространение положительного опыта деятельности муниципальных образовательных учреждений и педагогов через средства массовой информации и сети «Интернет»;

- участие в подготовке и проведении научно-педагогических конференций,

смотре-конкурсах;

- организация работы муниципальных методических объединений педагогических работников муниципальных образовательных учреждений;
- осуществление методического сопровождения подготовки педагогических работников муниципальных образовательных учреждений к проведению промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- осуществление обеспечения комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы в муниципальных образовательных учреждениях;
- организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений;
- координация деятельности курируемых муниципальных образовательных учреждений и содействие в решении вопросов их материально-технического снабжения;
- осуществление методического и информационно-технологического обеспечения образовательной деятельности;
- определение порядка обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;
- установление специальных денежных поощрений для муниципальных образовательных учреждений и физических лиц за особые успехи и заслуги в системе образования;
- осуществляет контроль за использованием муниципальными образовательными учреждениями выделяемых им бюджетных средств;
- обеспечивает в соответствии с действующим законодательством конфиденциальность – информации по операциям, отраженным на соответствующих лицевых счетах муниципальных образовательных учреждений;
- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с руководителями муниципальных образовательных учреждений;
- принимает решения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на руководителей муниципальных образовательных учреждений.

## **V. Компетенция муниципальных образовательных организаций.**

5.1. К компетенции муниципальных образовательных учреждений относится:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов;
- осуществление материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений в соответствии с требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- размещение отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и о результатах самообследования, ежегодно на сайте в сети

«Интернет»;

- осуществление приема и увольнения работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров; распределение должностных обязанностей, создание условий и содействие повышения квалификации работников;
- разработка и утверждение образовательных программ учреждения образования;
- осуществление приема обучающихся в муниципальные учреждения образования;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими учреждениями;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их формы, периодичности и порядок проведения;
- осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организация питания обучающихся и работников муниципальных учреждений образования;
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- установление требований к одежде и внешнему виду обучающихся;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;
- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ,



соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- обеспечение безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательного учреждения;

- иные вопросы компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.